



Elansité

PROFESSIONNALISATION DU MANAGEMENT



MANAGEMENT



2024

APPROFONDIR ET ENRICHIR

**SES PRATIQUES
MANAGÉRIALES**



PROGRAMME DE FORMATION MANAGEMENT

Thème : Approfondir et enrichir ses pratiques managériales

Version 1 (Juin 2022)

1. Objet

« Seul on va plus vite, ensemble on va plus loin », « l'union fait la force ». Comment les mettons nous concrètement en pratique ? C'est exactement l'esprit de ce module qui se veut un agitateur de coopération, d'intelligence et d'énergie collective. Un double but : A la fois chacun fait avancer ses principaux enjeux et ceux de son entreprise, il fait grandir sa posture coopérative et le collectif (de pairs et de collaborateurs) en bénéficie. Ce module est clairement un engagement dans le développement de la coopération et des compétences managériales particulièrement attendues dans ce contexte : l'empathie, la bienveillance, le sens de l'écoute. Une occasion de laisser de côté la logique de « se battre contre » pour celle « de s'unir pour ». Un espace fun, ludique, créateur de performance douce la performance avec le cœur pour prendre soin de soi afin de mieux prendre soin des autres.

2. Prérequis

2 ans d'expérience managériale.

3. Public Cible

Dirigeant(e)s managers de proximité expérimentés, souhaitant enrichir leurs pratiques et renforcer leurs compétences par l'échange d'expérience avec leurs pairs.

4. Objectifs

La formation vise à :

- Apprendre ; désapprendre ; réapprendre de ses expériences managériales
- Partager son expérience avec celle de ses pairs, échanger sur ses réussites et sur ses situations problématiques.
- Identifier des solutions opérationnelles directement applicables à ses problématiques
- Développer son esprit et sa posture de coopération



A l'issue de ce parcours de formation, le stagiaire sera en mesure de :

- Expliquer et clarifier ses problématiques managériales
- Evaluer l'impact de ses pratiques managériales
- Solutionner des problématiques de manager et de dirigeant
- Planifier des plans d'action
- Expérimenter de nouvelles pratiques managériales

Ces objectifs n'impliquent aucune obligation de résultats pour Elansité qui s'engage simplement à fournir au client l'ensemble du support documentaire détaillé dans son offre de formation.

5. Durée

La formation s'étale sur 2 jours soit 14 heures, un suivi et un REX sont systématiquement proposés.

6. Modalités et délais d'accès

En format intra, l'inscription se fait après entretien téléphonique avec le dirigeant de l'entreprise ou le commanditaire de la formation. Il communique ensuite les coordonnées des collaborateurs inscrits à la formation. En format inter, l'inscription se fait après entretien téléphonique avec le participant. Le délai d'accès varie entre 4 semaines à 3 mois selon qu'il s'agit d'une formation en intra ou en inter.

Les informations ci-après seront communiquées dans la convocation qui sera envoyée avant la formation :

- La formation est délivrée en présentiel ou en distanciel.
- Si la formation a lieu sur place, elle sera le **de 09h à 17h chez le client**.
- Si la formation a lieu à distance : pour accéder à la formation, les stagiaires sont invités à se rendre <https://us02web.zoom.us/j/6775484694> munis de leurs identifiants de connexion fournis au moment de leur souscription.

7. Prix et règlements

Pour connaître les tarifs et modalités de règlement des formations, merci de contacter Anne Delestan, par email à l'adresse suivante : annedelestan@elansite.com



8. Financement

Les formations sont finançables soit par le plan de formation, les fonds propres et la prise en charge des organismes financeurs (OPCO).

9. Contact

Dans le cadre de son offre de formation, **Elansité** permet à ses clients de contacter Elansité via l'adresse email suivante : **annedelestan@elansite.com**. Un numéro de téléphone est également mis à disposition des stagiaires 06 74 18 16 19.

Adresse postale, informations légales : Elansité, 42 rue Monge, 75005 PARIS

10. Modalités d'évaluation

Elansité évalue les stagiaires sur la base de critères propres à Elansité. Pour ce faire, elle utilise des Etudes de cas, jeux de rôles, apports de grilles de lecture, A l'issue de chaque séquence les participants sont invités à partager les points clés retenus et le plan d'action qu'ils vont mettre en œuvre (qu'as-tu appris ; que vas-tu mettre en œuvre) qui permettent de contrôler la bonne acquisition des compétences par le stagiaire. L'évaluation a lieu avant la formation (questionnaire de positionnement pour le niveau de départ) et à l'issue (niveau des acquis suite à la formation).

11. Méthodes mobilisées

- Apports de méthodologies, de concepts.
- Facilitation d'intelligence collective et collaborative : co développement, co vision, co développement appréciatif.
- Cas pratiques, mises en situation, vidéos.
- Partages de pratiques, feed-back.
- Jeux appréciatifs (maximes, cartes, ...).

12. Dispositif de suivi de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Formulaire d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation



13. Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Si vous pensez être en situation de handicap, merci de contacter Morgane Maillot en sa qualité de référent handicap dès que possible à l'adresse mail suivante **morgane.maillot@mltressources.fr** pour évaluer ensemble vos besoins et voir quelles solutions sont envisageables pour vous accompagner, vous former ou vous orienter.

14. Présentation du formateur :

Elansité fédère et s'appuie sur un réseau de confrères professionnels, disposant d'un vécu en entreprise, engagés dans un développement personnel et professionnel en continu. Ensemble nous nous attachons à construire des programmes au plus près des objectifs stratégiques, managériaux, opérationnels et humains des entreprises en s'appuyant sur nos complémentarités. Nous veillons scrupuleusement à identifier le formateur le plus indiqué pour chacune des missions. Tous les intervenants d'Elansité sont choisis pour leur excellence et leur humanisme et interviennent dans le respect des valeurs Elansité : BERRRET (Bienveillance, Ecoute, Respect de soi, Respect de l'autre, Responsabilité, Entraide, Tolérance). Au-delà de relations professionnelles ce sont d'abord des relations humaines et de cœur qui nous lient.

15. Indice qualité :

Satisfaction globale : 19,76/20

Nombre de stagiaires formés : 400



PROFESSIONNALISATION DU MANAGEMENT



TRAVAILLONS ENSEMBLE

Contactez-nous pour discuter
de la mise en place de cette formation
adaptée à vos besoins.

Je suis à votre écoute au [06 74 18 16 19](tel:0674181619)



[HTTPS://FR.LINKEDIN.COM/IN/ANNE-DELESTAN](https://fr.linkedin.com/in/anne-delestan)